

POLITYKA WIZERUNKU I DANYCH

BeeActive.pl

1. Cel polityki

Celem niniejszej polityki jest ochrona wizerunku oraz danych osobowych małoletnich uczestników zajęć i wydarzeń organizowanych przez BeeActive.pl, przy jednoczesnym zachowaniu przejrzystych i bezpiecznych zasad dokumentowania działalności organizatora.

2. Zasady ogólne

1. BeeActive.pl przetwarza wyłącznie **dane niezbędne** do organizacji zajęć, zapewnienia bezpieczeństwa oraz realizacji obowiązków prawnych.
2. Wizerunek dziecka traktowany jest jako **dana osobowa podlegająca szczególnej ochronie**.
3. Każde działanie związane z danymi i wizerunkiem dziecka musi być:
 - a. legalne,
 - b. celowe,
 - c. minimalne,
 - d. bezpieczne.

3. Robienie zdjęć i nagrań – zasady podstawowe

1. Wykonywanie zdjęć i nagrań wideo z udziałem dzieci jest dozwolone **wyłącznie**:
 - a. po uzyskaniu **pisemnej zgody rodzica lub opiekuna prawnego**,
 - b. w celach informacyjnych lub promocyjnych BeeActive.pl.
2. Zabronione jest:
 - a. wykonywanie zdjęć i nagrań bez zgody,
 - b. utrwalanie wizerunku dzieci w sytuacjach intymnych (przebieranie się, odpoczynek w zamkniętych przestrzeniach),
 - c. publikowanie materiałów mogących narazić dziecko na ośmieszenie lub zagrożenie.

4. Prywatne urządzenia a sprzęt BeeActive.pl

1. **Preferowane** jest korzystanie ze sprzętu należącego do BeeActive.pl.
2. Korzystanie z prywatnych urządzeń (telefon, aparat) jest dopuszczalne **wyłącznie**:
 - a. w celach służbowych,
 - b. po uzyskaniu zgody organizatora,
 - c. przy zachowaniu zasad bezpieczeństwa danych.
3. Zabronione jest:
 - a. przechowywanie zdjęć dzieci na prywatnych nośnikach po zakończeniu zajęć,
 - b. przesyłanie zdjęć dzieci na prywatne konta e-mail lub komunikatory,
 - c. wykorzystywanie materiałów do celów prywatnych.

5. Publikacja materiałów

1. Publikacja zdjęć i nagrań odbywa się wyłącznie:
 - a. na oficjalnych kanałach BeeActive.pl,
 - b. przez osoby do tego upoważnione.
2. Przy publikacji:
 - a. nie oznacza się imienia i nazwiska dziecka,
 - b. nie podaje się danych umożliwiających jego identyfikację,
 - c. stosuje się ujęcia grupowe, jeśli to możliwe.
3. Materiały są usuwane na żądanie rodzica/opiekuna prawnego.

6. Minimalizacja danych osobowych

1. BeeActive.pl gromadzi tylko dane niezbędne, w szczególności:
 - a. imię i nazwisko dziecka,
 - b. datę urodzenia,
 - c. dane kontaktowe opiekuna,
 - d. informacje zdrowotne istotne dla bezpieczeństwa.
2. Zabronione jest:
 - a. zbieranie nadmiarowych informacji,
 - b. przetwarzanie danych „na zapas”,
 - c. udostępnianie danych osobom trzecim bez podstawy prawnej.

7. Przechowywanie i ochrona danych

1. Dane przechowywane są:
 - a. w zabezpieczonych systemach,
 - b. przez okres niezbędny do realizacji celu.
2. Dostęp do danych mają wyłącznie osoby upoważnione.
3. Po zakończeniu celu przetwarzania dane są usuwane lub anonimizowane.

8. Cofnięcie zgody

1. Rodzic/opiekun prawny ma prawo w każdej chwili:
 - a. cofnąć zgodę na przetwarzanie wizerunku dziecka,
 - b. żądać usunięcia materiałów.
2. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania.

9. Naruszenia i odpowiedzialność

1. Każde naruszenie niniejszej polityki:
 - a. podlega zgłoszeniu zgodnie z Procedurą Zgłaszania Zagrożeń.
2. BeeActive.pl podejmuje odpowiednie działania, w tym:
 - a. natychmiastowe usunięcie materiałów,
 - b. konsekwencje służbowe,
 - c. zgłoszenie do odpowiednich organów, jeśli wymagane.